

# 桃園市立內壢國中 106 學年度第二學期期末校務會議程序

107.6.28

## 壹、校務會議開始

一、頒獎

二、主席致詞

三、家長會長致詞

## 貳、會議提案

## 參、各單位業務工作報告

## 肆、臨時動議暨意見交流

## 伍、主席結語

## 陸、散會

# 106 學年度第二學期期末校務會議紀錄

日期：107 年 6 月 28 日

時間：中午 12 點 30 分

會議記錄：

## 壹、校務會議開始

### 一、頒獎：

#### 【教務處】

#### (一)感謝老師用心指導全班作業抽查成績優良

鄭怡卿	林寬慧	吳明玉	何嘉賢	謝豐存	金清文	李允昭	謝雅惠	鄭佳妍	何昱昱
蔡秀芬	邱裕惠	鍾采紘	羅慧英	施玉蕙	簡淑芬	陸懿	李慧琦	張芳瑜	林明慧
范秀慧									

#### (二)感謝老師指導科展

蔡秀芬	陳世恩	曾小娟	周昆廷
-----	-----	-----	-----

#### (三)謝謝老師參與 MSSR 晨讀計畫

謝豐存	施玉蕙	林美伶	蔡秀芬	鄭怡卿
-----	-----	-----	-----	-----

#### (四)感謝老師指導學生參加英語演講比賽

張雯娟	劉玫芬
-----	-----

#### (五)感謝妳參加英語有效教學優良試題甄選並榮獲優等

王潔	陳怡璇
----	-----

#### (六)謝謝老師參加優良英語學習單設計甄選並榮獲優等

李佳芳	陳素麗	辛慧綺
-----	-----	-----

## 【學務處】

(一)指導學生參加桃園市 107 年度防災教育繪畫競賽榮獲中組甲等：

黃君儀老師

(二)指導學生參加 106 學年度健康促進學校反菸拒檳創意海報設計比

賽榮獲國中組佳作：蔡巧文老師 黃君儀老師 辛慧綺老師

(三)績優狀

指導學生參加各項影片比賽，榮獲佳績：

黃靜怡老師 葉庭甫老師 任安老師

(四)106 學年度菸檳危害防制 { 網紅就是你影片競賽 } 全國特優

(第一名)：

指導老師黃靜怡、葉庭甫

(五)頒發戴邦鑫教練跆拳道「107 年全國中等學校運動會」國男組團

體錦標第二名獎狀。

(六)績優狀

感謝以下老師們每天辛勤指導班級學生打掃環境：

鄭怡卿、林寬慧、廖曉慧、呂艾琳、何嘉賢、賈德成、葉季珊、  
林美伶、曾麗月、黃少亭、湯伊如、鍾采紘、楊柏盛、王光信、  
黃靜宜、黃玉芬、梁慈軒、謝宛真、謝淑芬、楊政勳、萬貞怡、  
董玥君

## 【輔導室】

感謝積極協助輔導工作導師：

七年級：林寬慧、廖曉慧、何嘉賢、徐偉逸、黃少亭、蔡秀芬 老師

八年級：鍾采紘、張智評、簡淑芬、陳怡璇、林明慧、范秀慧 老師

九年級：劉玉薇、黃靜宜、丁怡方、謝淑芬、何宜儒、楊政勳 老師

## 【補校】

桃園市 106 年度國民中小學附設補習學校績優教師敘獎

敘獎事由：辦理桃園市 106 年度「國民中小學附設補校」業務認真負責，殊堪嘉許。

林寬慧老師、湯富凱老師、錢淑華老師各頒發獎狀乙張

## 二、主席致詞

秘書長、各位副會長及所有老師午安，校務會議前宣布重要事項：陳麗惠老師要退休了，陳老師在教育界服務了 38 年，感謝她在內中服務 27 年，特地準備花束向老師致敬，祝福陳麗惠老師退休愉快。

感謝家長會及老師們對學校孩子的照顧，跟大家報告新學年新增 2 個班級，也感謝大家為孩子們的付出，暑假期間還到校為孩子上課。

## 三、家長會長致詞

校長、主任、各位老師及家長會夥伴大家午安，因會長公務關係出國無法出席會議，由我來代表出席會議，感謝老師們的對孩子的付出。

## 貳、會議提案

上次會議提案：關於本校備課日的辦理時間，擬於寒暑假開學前一日工作日辦理，若遇特殊狀況，由課發會決議辦理日期。請 討論。

說明：

- 1、依據教育部公立中小學未兼任行政職務教師寒暑假期間返校活動事項及日數實施原則第四點：寒暑假開學前一週擇一日作教學準備，全體教師均應返校；教師

寒、暑假期間應返校服務及研究進修日數，由各主管教育行政機關自行與同級教師會協商後訂定之，其總日數為二日至七日。

2、辦理日數:桃園市各校辦理情形不一，但原則以寒暑假合計兩天為主。

3、辦理方式:各校備課日多以召開領域會議及教育局規定必須辦理的研習為主。

討論:羅O德老師建議;把校務會議放在研習那一天，對大家都方便，研習內容及課程能再調整。校長:備課日與課發會不同性質，相同的校務會議與課程討論性質也不同，校務會議時間長短也不確定，校務會議也不是討論教學課程。至於校務會議是否納入備課日，請於下次會議，書面提出提案討論。

**本次會議決議：因本案已於學期中達成共識並有決議，申請人撤案處理不提案，本案不需表決討論。**

## 參、各單位業務工作報告

### 【教務處】

- 一、7/2 開始代理教師甄選。教評委員請假要通知人事室
- 二、行事曆已經課發會通過，並公告校網。暑假期間請隨時留意行事曆事項。重要事項也會隨時公告校網。
- 三、九年級導師筆電請交回資訊組整理。
- 四、新生班導師記得 7/20 早上 9:00 新生編班及導師抽籤，如無法參加，請到註冊組填寫委託書。

### 【學務處】

感謝各位老師這個學期以來的協助，讓學務處各項業務推展順利，再次感謝您~

### 《訓育組》

1. 請導師提醒同學把握暑假的時間完成服務時數，相關資訊可至本校或教育局網頁查詢，有需要的同學可至各單位報名。
2. 新生訓練日期訂於8月27、28日(全天)，最新的課程內容將於8月公布於本校網頁，敬請新生班級導師準時參與活動。
3. 7/2-7/5 辦理暑期熱舞營，請導師鼓勵學生參加。
4. 感謝各位老師這學期對訓育組工作的配合，謝謝大家。

### 《生教組》

1. 暑期輔導間期同學到校上課，服儀仍須遵守規定，學務處值週組長仍會不定期實施抽檢，亦請各班導師協助督導同學服儀。
2. 請各位導師在暑假期間，與學生保持聯絡，隨時掌握學生的狀況。
3. 請協助向學生宣導，暑假期間，應注意安全，不做違法、違反校規的事。  
※外出時注意交通安全、慎防溺水意外、不抽菸、不吸毒、不與人起衝突。
4. 感謝各位老師這學期對生教組工作的配合，生教組感謝各位老師的辛勞。

### 《體育組》

1. 七月及八月辦理田徑、射箭、合球、跆拳道及籃球暑期集訓及夏令營。
2. 運動代表隊暑期參賽：7/20-23 田徑隊參加桃市運動會、7/27-29 市長盃跆拳道錦標賽。

3. 山野教育於 7/9-7/12 辦理暑期校內營隊活動，歡迎老師推薦學生參加，預計招收 30 名學生，額滿為止。

### 《衛生組》

1. 本學期的校園環境整潔與維護，感謝各班導師的辛勤督促和指導，並請繼續協助，謝謝大家。
2. 暑假愛校服務的輪值班級，依照上學期各年級整潔總成績排序而定，請導師提醒學生日期與返校時間（八點半），穿著校服並帶水壺。
3. 暑假愛校服務的輪值班級，返校打掃原則上只涵蓋外掃區，因此請注意有上暑假輔導課的班級，請分配人員打掃教室及走廊部份。
4. 暑輔第二節第三節下課開放資源回收場與垃圾場，請提醒學生注意。
5. 暑輔結束時，請導師督促學生將各班教室內垃圾雜物清空，維護整潔。

### 《午餐秘書》

1. 106 下半年(107. 7. 1-107. 12. 31)無力支付午餐費補助申請事宜，煩請目前尚未續行申請之班級，請於 107. 9. 5 前備妥 106 申請表及相關資料後提出申請。
2. 重申停餐申請流程:學生個人停餐請於請假 2 天前提出申請，班級停餐請於活動 3-7 天前提出申請。
3. 本學期午餐退費已經完成，如有錯誤或遺漏，請聯絡午餐秘書。

### 【總務處】

- 一、「本校綜合大樓新建工程遴選建築師案」經 3/30 決標後，建築事務所於 4/29 將初步完成的設計規劃提供校方修正，至今經過多次的會

議討論已大致定稿，目前校方及事務所將進行校規審查資料的準備。

二、承上，該案將進行建築基地之地質鑽探，目前請建築師進行設計規劃中，若招標完成開始鑽探時，將影響北大門局部停車區域，屆時請多體諒包涵。

三、因本校教學設備日增導致用電量加大，且受限於用電契約容量之故，每次使用活動中心時皆惠請各辦公室暫停使用冷氣，然仍偶而超出契約容量而受罰；已於5/22(二)請本校電氣維護廠商到校評估，請其針對學校目前用電契約容量全盤檢討，協助算出適洽的契約容量進行調整。

四、另有關「全校電力改善及冷氣機採購安裝工程」案(班班有冷氣)，經設施科於3/6(二)下午2時至本校現場勘察後，4月函文校方評估是否分階段進行，經5/15(二)再函覆教育局告知本校整體評估之後，仍希望一次施工，惠請教育局能一次全面撥款，以全面改善全校用電現況及提供良善之學習環境，教育局又於本日6/11(一)再次函文本校，希望校方研議以分期分區施作，目前仍積極爭取中。

五、再次提醒各位同仁，因辦公室各物品皆有編碼造冊進行財產管理，故物有定位，惠請同仁進行辦公室搬遷時，僅將個人物品裝箱遷移，切勿將座椅、桌櫃…等搬移至其他位置，造成財產無法清點，拜託各位務必配合。

106 學年度第二學期總務處各項工程進度表

編號	工程名稱	目前進度狀況
已完工結案或辦理結案中		



1	集智樓校舍結構耐震補強工程暨天花板整修工程	已結案
2	體適能教室整修工程案	已結案
3	勤學樓 2、3 樓男廁整建	已結案
4	九年級學生教室置物櫃汰換案	已結案
5	教師及行政辦公室冷氣汰舊換新案	已結案
6	新設數理資優資源班實驗室建置	驗收通過，已函文教育局辦理請款中
7	圖書館暨閱覽室空間改建工程(第一期)	驗收通過，辦理結案請款中
8	跆拳道運動代表隊訓練器材採購	已結案
9	107 學年度學校外訂盒(桶)餐採購案	預計於 7 月初完成換約辦理後續擴充
10	管樂組暑期西宮市學校音樂國際交流參訪委託旅行社專業服務案	已完成採購決標
11	107 年校園自治幹部精英領袖成長營 <u>食宿交通</u> 案	已完成採購決標
12	107 年校園自治幹部精英領袖成長營 <u>設備採購</u> 案	已完成採購決標
13	106 學年度畢業生市長獎獎座採購	皆已於 6 月底完成發送，目前進行清點驗收結案中
14	106 學年度畢業生市長獎獎品採購	

已取得經費-施工中或規劃中

15	綜合大樓新建工程	目前進行基本規畫設計，預計7月初送校審
16	綜合大樓新建工程地質鑽探工程	請建築師進行設計規畫中，預計7月招標施工
17	圖書館暨閱覽室空間改建工程(第二期)	已於6/22(五)開工，工期為40個日曆天，預計於8/3(五)竣工。
18	旭昇樓(B棟)校舍結構耐震補強設計	已於6/15(五)開工，工期為60個日曆天，預估於8/14(二)竣工
19	集賢樓3樓地板龜裂及地板中心沉陷整修工程	已於6/22上網公告，訂於7/3(二)上午9時閱覽室開標。該案限期於8/27(一)前完工。
20	勤學樓3樓女廁整建	已完成設計，但因預算書圖需上傳至「我的小廁所」平台審查，審查時間約二週，故原定於暑假一放假即開始施工之計畫將會延遲。
21	106學年度藝術才能音樂特色班(管樂組)第二階段隔間工程事宜( <u>委託規劃設計技術服務採購</u> )	將於7月初進行設計監造委託招標(遴選建築師)。
22	復華街後段圍牆整建工程	目前與建築師討論修正圖說
23	體育設備整修工程(含單槓區、跳遠場、籃球板及框架)	已於6/13(三)開工，工期為45日曆天，預計7/27(五)竣工。
24	活動中心屋頂防漏工程	申請補助金額為新台幣790萬5956元，教育部於3/8(四)函文核定僅補助新台幣481萬2000元，經函文後教

		育局再補助 150 萬元後，仍不足 161 萬餘元，已又於 5/15(二)函文教育局申請不足額之補助。再於 6/26(二)核定補助 150 萬，目前該案將規畫進行設計監造委託招標。
25	107 年度改善無障礙校園環境(游藝樓及勵志樓昇降裝置)	教育部於 6 月底核定經費，將進行招標採購
26	智慧校園圖書館管理計畫	已於 6 月份核定經費，目前排入招標規劃中。

### 申請經費補助中

27	本校「全校電力改善及冷氣機採購安裝工程」	<p>1、1/10(三)提出申請</p> <p>2、3/6(二)設施科至本校現場勘察後，</p> <p>3、4 月中函覆校方評估是否分階段進行</p> <p>4、5/15(二)再函覆教育局希望一次施工</p> <p>5、6/11(一)再次函文本校，希望校方研議以分期分區施作，目前仍積極爭取中。</p>
28	活動中心整建工程(含屋頂及地坪)	所需經費約為 617 萬，6/4(一)教育局函文補助 440 萬，不足約 177 萬元，需求單位進行檢討後，將再函文申請不足款。

## 【輔導室】

### 《輔導組》

#### 1. 學生輔導工作：

感謝導師同仁與輔導室的合作，讓輔導工作進行順利。本校輔導教師編制為二位專任輔導教師、四位兼任輔導教師、一位駐校心理師，本學期二、三級轉介個案為 73 位，輔導人次為 808 人次(107 年 2 月-107 年 5 月)，亦完成情感教育團體、輔導專刊編輯。相關業務工作已於 107/06/04 學生輔導工作委員會期末會議中報告。

#### 2. 中輟高關懷輔導業務：

106 學年度 6 月份中輟人數為 2 人。教育局相當重視中輟業務，人數過多便會被要求參加中輟督導會議。中輟復學輔導工作實屬不易，而拒學個案又日益增多、相當棘手。本學期相當感謝輔導人員、生教組、少年隊、導師等輔導網絡人員共同協助。亦請導師暑假期間能對班級學生進行關懷。

#### 3. 性平業務：

相關業務已於 107/06/04 期末性別平等教育委員會中報告，仍需請所有教師同仁協助提升學生性平觀念，讓校內性平案件量能夠降低。

### 《資料組》

#### 1. 生涯發展教育：

(1) 期末會議業於 6/4(一)召開完畢，針對今年辦理內容做一番整理與檢討，感謝老師們的參與及協助，讓生涯發展教育能夠持續順利

推動。

(2) 敬請所有教職同仁協助盡速完成本學期生涯發展教育融入課程之檢核表，並交給領域召集人統整，以利後續課程發展工作進行。

## 2. 學生輔導紀錄：

感謝導師們的協助，以下學生輔導紀錄繳回說明，敬請配合辦理。

(1) 敬請畢業班導師盡速將 A、B 表及 A 表小卡資料簿整理完畢後交回輔導室，以利資料建檔。

(2) 敬請 A、B 表尚未繳回輔導室之導師，於 6/29(五)結業式前盡速繳回，以利暑假進行檢核工作。

## 《特教組》

1. 感謝特殊生原班任課教師協助調整個案的作業內容及評量方式，更感謝導師的辛勞及付出，因為有您，特殊生得以順利適應學校生活。
2. 106 學年度共服務特殊生 94 人，其中有 64 人入學習中心上課，30 人接受間接服務（特教諮詢、行政支援及相關特教服務）。
3. 106 學年度資優生共 58 人，其中 2 人同時通過英語及數理資優鑑定，43 人入數理資優班上課，15 人接受資優方案服務，2 人接受間接服務（特教諮詢及行政支援）。

## 【補校】

- 1、感謝本學年度全校同仁對補校業務的支援與協助，補校全體教職員感謝您！
- 2、107 學年度補校持續進行招生工作，若有各方詢問各位老師有關補校升學問題，可電話洽詢補校辦公室同仁。

3、補校已不再回收再利用各位老師的教學光碟，煩請各位老師送衛生組回收。

### 【會計室】

無報告事項

### 【人事室】

1. 同仁暑假期間如有出國(含大陸地區)請填寫出國申請書。
2. 同仁如有連絡電話或通訊地址變動時，請主動通知人事室，以利連繫之用。
3. 教師進修三部曲：

報考前	應先簽請學校同意，故有意願進修之老師請至人事室拿取申請書。 倘未經學校同意自行進修者將來市府教育局即不予核薪。
錄取時	請於錄取後務必儘速知會人事室並檢附錄取通知書，俾憑報府核備。
畢業時	請即來室申請改敘（快畢業時先電知人事室一聲，以利通知老師準備改敘文件），因核薪晉級生效日為市府教育局收文審定日，籲請即將畢業之老師儘量於七月中旬以前取得碩、博士畢業證書，即可於七月底前提敘生效，八月成績考核即可再晉敘一級，反之即無！

4. 107 年地方公職人員選舉之投票日訂於 107 年 11 月 24 日(星期六)舉行，有意願擔任投票所選務工作人員者，請於 7 月 18 日前向人事室報名 (本校排到六個投開票所歡迎組隊擔任工作人員)

5. 請符合【健康檢查補助】資格之同仁，及早安排至評鑑合格之醫療機構辦理健康檢查，可至[公務福利 e 化平台](https://eserver.dgpa.gov.tw/news/news-list.aspx?id=29)查詢[健康 99 方案](#) (https://eserver.dgpa.gov.tw/news/news-list.aspx?id=29)相關資訊。

#### 6. 法令宣導

(1)5 月 1 日教育局來文，請教職員遵守差勤規定，並要求【人事單位每月至少查勤 2 次】，請同仁瞭解並遵守規定，【不得遲到早退及不假外出】，如欲公出(2 小時內)，請向單位主管填寫公出登記本。

(2)加班事實在 107 年 5 月 1 日以後，放寬於於 1 年內補休完畢，並以「時」為計算單位。

(3)年金改革法案自 107 年 7 月 1 日施行，同仁可上【教育部人事處年金改革專區】試算，重要規定說明如下：

延後月退休金起支年齡	<ul style="list-style-type: none"><li>➢ 規劃 15 年過渡期，107 年指標數為 76，過渡至 121 年指標數為 90。</li><li>➢ 121 年高級中等以下學校校長及退休教師月退休金起支年齡 58 歲。</li></ul>
調整退休金計算基準	逐步調整為最後在職前 15 年平均薪額 107.7.1 至 108.12.31 訂為「最後在職往前 5 年平均薪額」，之後逐年拉長 1 年(109 年為 6 年均薪，以此類推)，調整至 118 年以後為「最後在職往前 15 年平均薪額」

<p>調降退休所得</p>	<p>分子：月退休金（含月補償金）+優存利息（或社會保險年金）</p> <p>分母：最後在職本（年功）薪額 2 倍</p> <p>替代率上限：以 10 年時間逐年調降如下：</p> <p>(1) 40 年從 77.5%降至 62.5%</p> <p>(2) 35 年從 75%降至 60%。</p> <p>(3) 30 年從 67.5%降至 52.5%。</p> <p>(4) 25 年從 60%降至 45%。</p>
<p>調整優惠存款制度</p>	<p>支（兼）領月退休金者：</p> <p>以 2 年為過渡期後全面廢除優惠存款制度</p>
<p>取消年資補償金</p>	<p>法案公布施行之日起 1 年後退休者：不再發給年資補償金</p>
<p>調整遺屬年金制度 （原月撫慰金）</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 遺屬年金額度：維持月退休金之 1/2</li> <li>➤ 配偶支領年齡為 55 歲，婚姻關係於退休人員亡故時婚姻關係已累積存續達 10 年以上</li> <li>➤ 遺族同時支領由政府預算、公營事業機構支給之定期性給與者，不得擇領遺屬年金；但選擇放棄本人應領之定期給與並經原發給定期給與之權責機關同意者，仍可以支領遺屬年金。</li> </ul>
<p>調整退撫基金提撥費率</p>	<p>提高法定提撥費率區間：</p> <p>由 12%~15%調整為 12%~18%</p>
<p>年資保留</p>	<p>法案公布施行後，任職已滿 5 年且未辦理退休</p>



	或資遣而離職者，其年資得保留至年滿 65 歲後之 6 個月內，再依規定請領退休金（未滿 15 年者，給一次退休金，滿 15 年以上者，可擇領一次退休金或月退休金）。
育嬰留職停薪年資採計	法案公布後之育嬰留職停薪年資，得選擇全額自費，繼續撥繳退撫基金費用，併計退休、資遣或撫卹年資。
再任公職停領月退休金	未來已退休的公立學校教職員再任職務，包括公職、行政法人、政府捐贈之財團法人、轉投資公司以及私校職務者，若每月薪資合計超過法定基本工資者，將依法停領月退休金及優惠存款利息。

7. 107 年學校主辦文康活動有 1/19 尾牙聯誼、6/1 關西一日遊、6/26 期末聯誼餐會及 6/29 電影欣賞，感謝大家的參與與支持。

#### 肆、臨時動議暨意見交流：

提案人：陳清祥組長

提案內容：組長行政職務，如經主任尋覓，仍未有正式老師自願人選，將交付正式會議進行抽籤決定人選。中籤者在計算排課期限內，可找尋替代人選。

扣除：

1. 當屆七、八年級導師（補充：加上專輔）。
2. 當年度正當行政滿一年者。
3. 即將退休者（反悔不退休則成為下一屆行政第一序位）
4. 年滿 55 歲者（本校平均約 43 歲，月退門檻陸續增加到 58 歲）

目的：

1. 鼓勵同仁生涯探索、挑戰自我。(訓育 2 年，導師 6 年，設備 3 年)
2. 增加友善校園銅鋰鋅、換位思考。(為何東西報修三周末果?能買冷氣沒錢買紅筆?)
3. 讓行政美好成為每個教師的生命經驗。(因為行政，我上台演講 4 次、練習全校整隊)

法源依據：

教師聘書後有服務規約，適用全國教師

四、教師有擔任導師及兼任（辦）行政職務之義務。

【內中人才輩出、地靈人傑，願大家都能成為改善校園的助手。】

**決議：本提案列入下學期期初校務會議，請提案人連署後再來提會議中討論。**